

شيوه نامه امور

سرمایه گذاری

و مشارکت

شهرداریها

ضمیمه ماهنامه **تجدید** شماره ۱۰۵
ویژه نامه شماره ۳۳

پیش‌گفتار



طبق آمار رسمی مجامع بین‌المللی تا سال ۲۰۵۰ میلادی تمام مردم جهان شهرنشین خواهند شد و روستایی یا روستا نشین مفهوم خود را از دست خواهد داد. اگر پیش‌بینی فوق، صد در صد تحقق نیابد، درصد عظیم آن تحقق خواهد یافت و مفهوم آن، این است که جمعیت شهرها در ایران، نیز رشد روز افزونی خواهد داشت و از نظر وسعت و جمعیت، بصورت کمی بزرگ خواهند شد، اما عدم تکافوی منابع مالی شهرداری‌ها، موجب بروز مشکلات جدی برای ساکنین شهرها خواهند شد. جهت تأمین حداقل استانداردهای شهرنیشینی برای شهروندان، نیاز به منابع مالی و اجرای پروژه‌های متعدد شهری می‌باشد.

یکی از منابع مالی، بهره‌مندی از سرمایه‌های خارج از مجموعه شهرداری می‌باشد. سرمایه‌گذاری مشارکتی یکی از روشهای بسیار مؤثر اجرایی شدن پروژه‌های شهری می‌باشد. در حالیکه شهرداری‌های کشورمان در تأمین مالی حداقل نیز برای شهرداری با مشکل مواجه هستند و حتی بعضا نمی‌توانند هزینه‌های جاری خود را تأمین نمایند، در خارج از ساختار داخلی شهرداری‌ها، منابع مالی عظیم، منتظر محل مناسبی برای سرمایه‌گذاری هستند. چنانچه مدیران شهرداری و شهر بتوانند باریکه‌ای از اقیانوس عظیم منابع مالی خارج از شهرداری‌ها را به پروژه‌های شهری متصل نمایند. توسعه در حوزه شهرها اتفاق خواهد افتاد. سیستم شهرداری‌های کشورمان به گونه‌ای طراحی شده است که مبنای عوارض وصولی از مردم، کارخانجات و صنوف اداره می‌شوند. همچنین نظام مالی شهرداری‌های کشورمان به گونه‌ای طراحی شده است که بر مبنای عوارض وصولی از مردم، کارخانجات و صنوف اداره میشوند و همچنین نظام مالی شهرداری‌ها که تجلی آن در آئیننامه مالی و معاملاتی شهرداری‌ها، مصوب ۱۳۴۶/۴/۱۲ می‌باشد، بر اساس سیستم پیمانکاری و کارفرمایی، مناقصه و مزایده، اجاره، استیجار و مقاطعه‌کاری پی‌ریزی شده است.

در سیستم موجود شهرداری‌ها، جایی برای سرمایه

گذاری و مشارکت تعریف نشده است. به همین خاطر امور سرمایه‌گذاری در شهرداری‌های کشور سابقه چندانی نداشته و عمر آن حداکثر به یک دهه می‌رشد. اما هیچگاه بصورت سیستم یکپارچه نبوده است. گرچه در برخی شهرداری‌ها سازمان سرمایه‌گذاری یا سایر ساختارها بوجود آمده‌اند اما بدلیل عدم وجود زیرساخت قانونی توفیق چندانی نداشتند و این خلاء قانونی همیشه وجود داشته است و نبود سیستم یکپارچه و بستر قانونی و دستورالعمل خاص موضوع سرمایه‌گذاری موجب کندی رشد مشارکت بخش خصوصی در پروژه‌های مدیریت شهری شده است. لذا با عنایت به مراتب فوق، شیوه‌نامه امور سرمایه‌گذاری و مشارکت شهرداری‌ها جهت برون‌رفت شهرداری‌ها از کمبود منابع مالی و جذب سیستماتیک منابع بخش خصوصی برای مشارکت پروژه‌های شهری برابر بند ۵ ماده ۷۱ قانون شوراها تدوین و در تاریخ ۱۳۹۱/۲/۴ به استانداران محترم ابلاغ شده است تا

برابر بند ۹ ماده ۷۱ قانون شوراها پس از تصویب شورای اسلامی هر شهر بعنوان آئیننامه داخلی شهرداری درخصوص جذب سرمایه و مشارکت بخش‌های مختلف در پروژه‌های شهرداری مورد عمل قرار گیرد.

با توجه به اینکه در یک قرن دوره مدیریت شهری این اولین ضابطه است که درخصوص سرمایه‌گذاری و مشارکت در شهرداری‌ها تهیه و ابلاغ گردیده است، نمی‌توان با قاطعیت اعلام کرد که خالی از اشکال است اما ماحصل تلاش صادقانه و خرد جمعی کارشناسان باتجربه شهرداری‌ها و صاحب‌بنظران حقوقی با محوریت دفتر سرمایه‌گذاری و طرح‌های اقتصادی سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های کشور به شهرداران عزیز و کلیه مدیران و دست‌اندرکاران حوزه مدیریت شهری تقدیم می‌گردد تا در سال تولید ملی، حمایت از کار و سرمایه ایرانی تحول اساسی در حوزه تأمین مالی شهرداری‌ها بوجود آید.

محمد رضا بهاروند مدیر کل

دفتر سرمایه‌گذاری و طرح‌های اقتصادی



شيوه نامه امور سرمايه گذاري و مشاركت شهرداري ها

جريان سرمايه گذاري تزريق نمايند.

ج: واحد سرمايه گذاري و مشاركت .

جاياگاه سازماني در تشكيلات شهرداري كه پس از تصويب آن جاياگاه در درون شهرداري توسط مراجع قانوني حسب وظايف تعريف شده در چارچوب اين آيين نامه ، مسئوليت جذب و هدايت سرمايه گذاران براي پيشبرد اهداف و سياستها و همچنين پيگيري و هدايت روند امور مذكور را عهده دار مي باشد.

د: هيات عالي سرمايه گذاري

مرجع سياستگذاري و تصميم گيري و تصويب در امور سرمايه گذاري و مشاركت شهرداري كه در اين شيوه نامه به اختصار هيات عالي گفته ميشود.

ه: كميسيون كارشناسي سرمايه گذاري

كميسيوني است كه مسئوليت بررسي كارشناسي پروژهها و طرحهاي سرمايه گذاري را به عهده دارد و در اين شيوه نامه اختصاراً «كميسيون» ناميده مي شود .

ماده ۲. اهداف مورد نظر در اين آيين نامه

۱. استقرار نظام واحد و يكسان و سامان يافته در امور سرمايه گذاري و مشاركت.
۲. فراهم آوردن زمينه و بستر مشاركت اشخاص حقيقي و حقيقي در امور مربوط به شهرداري و اشاعه فرهنگ مشاركت.
۳. افزايش ضريب اطمينان و امنيت در سرمايه گذاران و جذب سرمايه ها.
۴. به كارگيري و بهره مندي از فكر و اندیشه و سرمايه اشخاص حقيقي و حقيقي در توسعه امور شهري .

ماده ۱. تعاريف و مفاهيم اصطلاحات

شيوه نامه

الف. سرمايه

عبارت است از انواع منابع اعم از نقدي و غيرنقدي و منقول و غير منقول به شرح ذيل كه توسط سرمايه گذار ، مشاركت كننده و شهرداري تامين و اظهار مي شود.

۱. منابع نقدي بصورت وجوه نقد از طرق مختلف از جمله نظام بانكي وساير مؤسسات مالي اعتباري و تسهيلات و اعتبارات و منابع ابزارهاي نوين مالي توسط طرفين مشاركت كننده به جريان سرمايه گذاري تزريق يا تعهد مي شود.

۲. منابع غيرنقدي ، اموال منقول و غيرمنقول از جمله : ماشين آلات ، تجهيزات، زمين و ساختمان و ابنيه و ابزار و ادوات و قطعات يدكي ، مواد اوليه ، دانش فني ، خدمات تخصصي ، ايده ها و مديريت را شامل مي شود.

۳. سود سهام و سهام قابل انتقال شركتها و موسسات.

۴. ساير منابع.

ب. سرمايه گذار يا مشاركت كننده

عبارتست از شخص حقيقي يا حقيقي ، اعم از دولتي و غيردولتي ، ايراني و خارجي كه با اطلاع از توانايي و امكانات خود و شهرداري در چارچوب توافقات و قراردادهاي منعقد به سرمايه گذاري در پروژههاي شهري اقدام مي نمايد.

تبصره . منظور از سرمايه گذار خارجي ، اشخاص حقيقي و حقيقي هستند كه براساس قوانين جاري کشور جمهوری اسلامی ایران امکان حضور و ورود منابع مالي آنان مجاز شمرده شده و مي توانند به

۴- احداث و بهره برداری از کارخانجات و کارگاههای تولید مصالح و تجهیزات ساختمانی

۵- احداث و بهره برداری از سامانه های حمل و نقل عمومی بار و مسافر درون شهری و برون شهری

۶- احداث کارخانجات و کارگاههای مرتبط با مدیریت پسماندهای شهری

۷- مطالعه، طراحی و اجرای طرحهای حفاظت از محیط زیست و کاهش و رفع آلودگیهای زیست محیطی.

۸- اجراء و نظارت بر طرحها و پروژه های خدمات شهری شهرداری و سازمانهای وابسته

۹- طراحی، اجراء و نظارت بر طرحهای زیباسازی، مبلمان شهری، نورپردازی و تابلوهای تبلیغاتی.

۱۰- طراحی، اجراء، نظارت و بهره برداری از طرحهای گردشگری، میراث فرهنگی و بافتها و بناهای تاریخی.

۱۱- برنامه ریزی در جهت مشارکت، جذب و جلب سرمایه گذاران داخلی - بانکها و موسسات مالی و اعتباری.

۱۲- برنامه ریزی جهت مشارکت در تاسیس مؤسسات مالی - اعتباری و بنگاههای واسطه پولی و بیمه ها و صندوق ها و بنگاههای قابل عرضه در بازار بورس مطابق با قوانین مربوطه.

۱۳- برنامه ریزی جهت استفاده از منابع مالی مجاز از جمله فاینانس، انتشار اوراق مشارکت، اخذ وام و مشارکت بانکها و موسسات مالی جهت اجرای طرحهای توسعه شهری.

۱۴- ایجاد زیرساختها و تامین امکانات ارائه خدمات عمومی شهر الکترونیک، شهروند الکترونیک و شهرداری الکترونیک.

تبصره ۱- شهرداری می تواند عوارض و هزینه های صدور پروانه ساختمانی، امتیازات و سایر مطالبات خود از شهروندان و تجهیزات و ابنیه و زمین و

۵. شفاف سازی و تسهیل و روان سازی فعالیتهای مربوط به امور سرمایه گذاری و مشارکت.

۶ اعمال مدیریت راهبردی و هدفمند امور سرمایه گذاری و مشارکتها.

۷. فراهم آوردن الگوی کارآمد در تامین منابع مالی مستمر و پایدار برای شهرداری.

۸- تلاش جهت کاهش تصدی گری شهرداری.

۹- تلاش جهت افزایش سرانه های عمومی و خدماتی.

ماده ۳. ساختار امور سرمایه گذاری و مشارکت ها

در شهرهایی که سازمان سرمایه گذاری و مشارکت شهرداری تاسیس و تشکیل نشده باشد شهرداری میبایست نسبت به ایجاد ساختار سازمانی مناسب جهت سرمایه گذاری و مشارکت با رعایت ماده ۵۴ قانون شهرداریها ظرف مدت حداکثر یکسال اقدام نمایند.

ماده ۴. عناوین و زمینه های مربوط به امور سرمایه گذاری و مشارکت

۱- سرمایه گذاری و مشارکت در احداث مسکن ارزان قیمت و اجرای پروژه های مسکونی، تجاری، صنعتی، خدماتی، اداری، فرهنگی و عمومی با اولویت بافت های فرسوده و سکونت گاههای غیر رسمی و مطالعه، طراحی و اجرای پروژه هاو طرحهای مذکور

۲- ارائه خدمات آماده سازی روبنایی و زیر بنایی، احداث تجهیزات و تاسیسات شهری.

۳- امور مربوط به احداث، نگهداری و توسعه فضاهای سبز شهری، احداث شهرسازی و کلیه اماکن عمومی در پارکها و فضاهای سبز و جنگلی

۱. تصویب موضوعات و عناوین سرمایه گذاری و مشارکت و همچنین تعیین اولویتها که توسط کمیسیون پیشنهاد میشود .

۲. تصویب فرایند انتخاب سرمایه گذار یا مشارکت کننده از طرق فراخوان عمومی و یا فراخوان محدود یا ترک فراخوان برای هر یک از طرحهای سرمایه گذاری و مشارکت

۳. بررسی پیشنهادات کمیسیون کارشناسی و اتخاذ تصمیم درخصوص آنها .

۴. انتخاب نهایی سرمایه گذاران و شرکاء.

۵. تصویب قراردادهای سرمایه گذاری و مشارکت تبصره : هیات عالی و اعضای آن نمی توانند اختیارات خود را در زمینه موضوعات این شیوه نامه به دیگران تفویض نمایند.

ماده ۷. وظایف و اختیارات رئیس هیات عالی سرمایه گذاری و مشارکت

۱. انتخاب اعضای کمیسیون کارشناسی سرمایه گذاری و صدور احکام آنها پس از تصویب هیات عالی سرمایه گذاری

۲. نظارت بر حسن اجرای این شیوه نامه .

۳. نظارت عالی بر فرآیند انعقاد و اجرای قراردادها و حسن انجام کار

۴. انعقاد قراردادها بر رعایت این شیوه نامه

ماده ۸. جایگاه سرمایه گذاری و مشارکت

کلیه امور سرمایه گذاری و مشارکتهای شهرداری با تاسیس سازمان سرمایه گذاری و مشارکتها از طریق این سازمان و در سایر شهرداریها که فاقد سازمان باشند از طریق واحد سرمایه گذاری و مشارکت انجام خواهد شد و پس از تصویب شیوه

املاک اختصاصی خود را به روش مشارکتی و به عنوان آورده شهرداری منظور نماید.

تبصره ۲- بعد از فراهم شدن زمینه اجراء هر کدام از عناوین مذکور ، محور اجراء پروژه واحدهای مستقل شهرداری که دارای شخصیت حقوقی مستقل باشند خواهد بود

ماده ۵. ترکیب هیات عالی سرمایه گذاری

به منظور سیاست گذاری و تصمیم گیری در کلیه امور سرمایه گذاری و مشارکت شهرداری ، هیاتی مرکب از اشخاص زیر تحت عنوان « هیات عالی سرمایه گذاری » تشکیل می‌شود:

اعضای این هیات مرکب از

۱. شهردار به عنوان رئیس

۲. معاون اداری مالی یا رئیس امور مالی شهرداری

۳. مسئول امور سرمایه گذاری بعنوان دبیر

۴. یکنفر کارشناس امور حقوقی به انتخاب شهردار

۵. یکنفر کارشناس مالی یا اقتصادی به انتخاب شهردار

۶. یکنفر به انتخاب شورای اسلامی شهر

۷. یکنفر به انتخاب معاون امور عمرانی استانداری

تبصره :تصمیمات هیات عالی با دو سوم آراء مشروط به اینکه شهردار و معاون اداری مالی یا رئیس امور مالی از اعضای کمیسیون عالی معاملات شهرداری جزء موافقین باشند ملاک عمل و اقدام شهرداری و عوامل اجرایی آن بوده و هیچ یک از اعضای مذکور در این ماده راسا حق تغییر آن را نخواهند داشت

ماده ۶. وظایف و اختیارات هیات عالی سرمایه گذاری و مشارکت

نامه در شورای اسلامی شهر هیچ یک از مناطق ، سازمانها و واحدهای تابعه شهرداری راسا حق انعقاد قرارداد و یا طی مراحل اداری امور سرمایه گذاری و مشارکت را ندارند . و مدیریت سرمایه گذاری و کمیسیون مربوطه یا هر واحدی که قبلا در امور سرمایه گذاری فعالیت می کردند در سازمان مذکور ادغام می شود.

به منظور جلب مشارکت و ایجاد انگیزه و استفاده از توانمندی های مدیران و عوامل انسانی و کارشناسی مناطق و سازمانها و واحدهای تابعه شهرداری موارد زیر قابل اجرا هستند.

۱. بخش برنامه های و عملیاتی و مدیریتی طرحهای مصوب اجرا شده حسب موقعیت جغرافیایی طرح به عنوان فعالیت های آن منطقه منظور میشود.

۲. ارزیابی عملکرد مدیران و عوامل انسانی مرتبط و تأثیر گذار در امر سرمایه گذاری و مشارکت توسط هیات عالی جهت ارتقاء و تشویق آنها.

تبصره ۱ . واحدهای سرمایه گذاری مناطق و سازمانهای وابسته شهرداری از حیث انجام وظایف موضوع این شبهه نامه تابع واحد سرمایه گذاری و مشارکت خواهد بود .

تبصره ۲ . نظام و سیستم ارزیابی عملکرد با هدف ترویج و گسترش امور سرمایه گذاری و مشارکت در سطح شهرداری، مناطق و سازمانهای تابعه با پیشنهاد « واحد سرمایه گذاری و مشارکت » و تصویب هیات عالی سرمایه گذاری به مورد اجرا گذارده می شود.

تبصره ۳ . حق جلسه اعضای هیات عالی توسط شورای اسلامی شهر و حق جلسه اعضای کمیسیون کارشناسی و دستمزد کارشناسان خارج از شهرداری با تصویب هیات عالی پرداخت خواهد شد .

تبصره ۴ . وظایف هیات عالی و کمیسیون تخصصی در سازمان سرمایه گذاری و مشارکتها به ترتیب بر عهده شورای سازمان و هیات مدیره می باشد

ماده ۹. روش انتخاب سرمایه گذار

انتخاب سرمایه گذار و مشارکت کننده به چهار روش امکان پذیر است .

الف : به روش فراخوان عمومی که از طریق فراخوان عمومی خواهد بود:

۱- آگهی فراخوان در دو نوبت به فاصله حداقل یک هفته به تشخیص شهردار (رئیس هیات عالی) حداقل در یکی از روزنامه های کثیرالانتشار با شرح طرح منتشر می گردد.

۲- مدت انجام کار،مهلت قبول پیشنهادات ،محل اخذ اسناد فراخوان و تسلیم پیشنهادات

۳- دادن سپرده ای که از پنج درصد مبلغ کل برآورد کمتر نباشد به صورت نقد و اسناد خزانه یا ضمانتنامه بانکی

۴- ذکر اینکه برندگان اول و دوم و سوم فراخوان هرگاه حاضر به انعقاد قرارداد نشوند سپرده آنها به ترتیب ضبط خواهد شد

۵- ذکر این که سایر اطلاعات و جزئیات مربوط به مشارکت در اسناد فراخوان مندرج است

۶- ذکر اینکه هیات عالی در رد یا قبول هر یک از پیشنهادات مختار است ،ضروری می باشد.

۷- هیات عالی باید در وقت مقرر در آگهی فراخوان که قید گردیده تشکیل شود و پیشنهادهای رسیده را در صورتیکه آنها از سه یا بیشتر باشد مفتوح و مورد رسیدگی قرار دهد. و اگر تعداد پیشنهاد های

رسیده از سه فقره کمتر بود فراخوان را تمدید و مراتب را در صورت مجلس تنظیمی قید نماید در فراخوان مجدد ولو آنکه تعداد پیشنهاد ها کمتر از سه فقره باشد هیات عالی پیشنهاد ها را باز و مورد

رسیدگی و ترتیب اثر قرار خواهد داد هیات عالی مکلف است از روز قرائت پیشنهاد ها حداکثر ظرف یک هفته نظر خود را اعلام کند و در موارد

۱. در حالت الف و ب چنانچه آورده شهرداری شامل زمین، هزینه های صدور پروانه و تغییر کاربری و سایر امتیازات باشد. بهای زمین بر اساس ارزیابی کارشناس رسمی دادگستری بعنوان قیمت پایه در فراخوان اعلام خواهد شد و هزینه های صدور پروانه و تغییر کاربری طبق تعرفه مصوب و سایر امتیازات نیز بر اساس توافق تعیین می گردد و هزینه های احداث توسط سرمایه گذار در قیمت های پیشنهادی مشخص خواهد شد. و بعد از انتخاب سرمایه گذار نسبت سهم شرکتی طرفین بر اساس آورده ها که به تصویب هیات عالی خواهد رسید تعیین می گردد. در این حالت انتقال مالکیت زمین و امتیازات بعد از هر مرحله با رعایت صرفه و صلاح شهرداری مقدر خواهد بود.

۲. در حالت ج آورده شهرداری در خصوص هزینه های صدور پروانه و تغییر کاربری و سایر امتیازات مشابه بند یک تعیین خواهد شد و بهای زمین بر اساس قیمت روز تعیین شده توسط کارشناس رسمی دادگستری با حفظ مالکیت شهرداری و هزینه احداث نیز بر اساس توافق طرفین که به تصویب هیات عالی رسیده باشد خواهد بود.

تبصره ۲: در حالتی که آورده شهرداری فقط هزینه های صدور پروانه و تغییر کاربری و سایر امتیازات باشد و آورده سرمایه گذار هزینه های احداث و زمین باشد انجام توافق بدون فراخوان بوده و هزینه های صدور پروانه و تغییر کاربری طبق تعرفه مصوب و سایر امتیازات و هزینه احداث بر اساس فهرست بها (چنانچه کار یا خدمت در فهرست بها پیش بینی و تعیین نشده باشد بهای عادلانه واحد کار یا خدمت مورد نظر از طرف واحد فنی با موافقت سرمایه گذار و تصویب هیات عالی تعیین خواهد شد) و بهای زمین براساس ارزیابی کارشناس رسمی دادگستری تعیین شده و پس از تصویب هیات عالی نسبت سهم شرکتی طرفین از پروژه مشخص خواهد شد.

استثنائی این مهلت با تصویب شهردار تا بیستروز دیگر قابل تمدید خواهد بود.

۸- پیشنهادات در دو بسته جداگانه تحویل دبیرخانه حوزه سرمایه گذاری شده که پاکت (الف) حاوی مشخصات کامل و سوابق و شناسه توانمندی سرمایه گذار در سرمایه گذاری طرح مورد نظر می باشد که در صورت تأیید توسط هیات عالی، پاکت دوم یا (ب) که پیشنهاد مالی و طرح فنی و اقتصادی باشد بازگشایی می شود.

ب: به روش فراخوان محدود که با ارسال دعوتنامه خواهد بود:

فراخوان محدود به تصویب هیات عالی تعیین می شود.

حداقل تعداد افراد جهت ارسال دعوتنامه سه نفر تعیین می شود. هیات عالی می بایست در ارسال دعوتنامه، تاریخ تشکیل جلسه و بازگشایی پیشنهادات را قید نماید، بهر حال از تاریخ ارسال دعوتنامه تا اعلام نتیجه نباید از پانزده روز تجاوز نماید.

ج: به روش ترک فراخوان:

در مواردیکه انجام طرح به روش های فوق به تشخیص و طبق گزارش توجیهی هیات عالی میسر و به مصلحت نباشد در این صورت با توجه به مبلغ مشارکت و آورده شهرداری و با رعایت ترتیبی که هیات عالی معین می نماید به ترتیب ذیل خواهد بود:

۱. در شهرداریهای شهرهای کلان شهرها و مراکز استان مطابق مقررات ترک تشریفات مناقصه مندرج در آئین نامه معاملات شهر داری تهران

۲. در سایر شهرداریها مطابق مقررات ترک تشریفات مناقصه مندرج در آئین نامه مالی شهرداریها.

تبصره یک: در سه روش فوق در خصوص آورده طرفین بدین شرح اقدام خواهد شد:

ماده ۱۰. روش اجرا و نظارت

موارد و نکات زیر باید در متن قراردادهای سرمایه گذاری و مشارکت ذکر شده و رعایت شود، سایر موارد تابع توافق و تفاهم طرفین قرارداد می باشد:

- ۱- مشخصات طرفین قرارداد و اقامتگاه قانونی آنها
- ۲- موضوع قرارداد و نحوه اجرای آن
- ۳- مبلغ قرارداد، تعیین سهم طرفین و نحوه تقسیم منافع حاصل از قرارداد
- ۴- مدت اجرای قرارداد، مراحل و زمانبندی آن
- ۵- تعهدات طرفین و امور و اقداماتی که بر عهده هر یک از طرفین می باشد.
- ۶- تعیین طرف قرارداد به عنوان طرف متعهد در پرداخت کسور قانونی از قبیل مالیات، عوارض و بیمه متعلقه به قرارداد.
- ۷- خسارات ناشی از خودداری یا تاخیر در انجام تعهدات و یا کاستی در انجام تعهدات برای هر یک از طرفین متعهد
- ۸- شرایط فسخ قرارداد و فرایند آن

ماده ۱۱. وظایف اداره امور سرمایه گذاری و مشارکت شهرداری:

۱. تهیه بسته حاوی طرحها و پروژه های مورد سرمایه گذاری همراه با اطلاعات جامع و کلی اقتصادی و فنی برای ایجاد فرصتهای سرمایه گذاری و اطلاع رسانی برای جذب سرمایه گذار
۲. اخذ مجوز لازم مذکور در قراردادهای سرمایه گذاری و رفع موانع اداری برای تسریع در اجرای

طرحهای سرمایه گذاری و مشارکتی و پیگیری کلیه تعهداتی که شهرداری مطابق با قرارداد بعهده گرفته است.

۳. ایجاد زمینه و بستر مناسب برای ترغیب و تشویق سرمایه گذاری و پیشنهاد اعطای تسهیلات و امکانات کافی از طرف شهرداری.

۴. فراهم آوردن شرایط برابر برای ایجاد رقابت بین سرمایه گذاران جهت انجام امور سرمایه گذاری.

۵. ایجاد هماهنگی با مناطق و سازمانها و شرکت های وابسته و واحدهای تابعه شهرداری.

۶. ابلاغ مصوبات هیات عالی سرمایه گذاری و پی گیری نحوه اجرای آنها.

۷. تهیه گزارش جامع و ماهانه از روند امور سرمایه گذاری جهت ارائه به کمیسیون و هیات عالی سرمایه گذاری.

۸. انجام تبلیغات برای جلب سرمایه گذاران و معرفی طرحها.

۹. اخذ گزارش عملکرد امور سرمایه گذاری از مناطق و واحدهای تابع شهرداری.

ماده ۱۲. شهرداری موظف است گزارش عملکرد سالانه امور سرمایه گذاری و همچنین بسته و فرصتهای سرمایه گذاری را به فراخور نیاز به وزارت کشور (سازمان شهرداریها و دهیاریها) تهیه و ارسال نماید

ماده ۱۳. این شیوه نامه در سیزده ماده و نه تبصره پس از ابلاغ توسط وزارت کشور و تصویب شورای اسلامی شهر برای شهرداری لازم الاجراء است.